

**Plan nadzoru pedagogicznego**  
**Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 3 w Wodzisławiu Śl.**  
**na rok 2018/2019**

**I. Podstawa prawna:**

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 996 ze zm.).
- 2) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658).
- 3) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek* (Dz.U. z 2017 r. poz.1611).

**II. Organizacja nadzoru pedagogicznego**  
**Cel nadzoru pedagogicznego**

Zgodnie z art. 55 *Prawa oświatowego* nadzór pedagogiczny polega na:

- 1) obserwowaniu, analizowaniu i ocenianiu przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- 2) ocenianiu stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- 3) udzielaniu pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 4) inspirowaniu nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.

Zgodnie z § 22 *Rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego* dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

- 1) przeprowadza ewaluację wewnętrzną i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia jakości pracy szkoły,
- 2) kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- 3) wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:
  - a) diagnozę pracy szkoły lub placówki,
  - b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
  - c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad;
- 4) monitoruje pracę szkoły lub placówki.

Dyrektor szkoły opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa.

Plan nadzoru pedagogicznego zawiera w szczególności:

- 1) przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
- 2) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- 3) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań,
- 4) plan obserwacji,
- 5) zakres monitorowania.

W przypadku dokonania zmian w niniejszym planie nadzoru pedagogicznego dyrektor szkoły niezwłocznie informuje radę pedagogiczną o wprowadzonych zmianach.

**Plan nadzoru pedagogicznego opracowano z uwzględnieniem:**

- 1) podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa,
- 2) wyników ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej,
- 3) wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2017/2018 przedstawionych podczas zebrania Rady Pedagogicznej w dniu 28.08.2018r.
  - a) dalsze wprowadzanie przez nauczycieli zasad Oceniania Kształtującego, co w odniesieniu do wyników analizy wpłynie na większą świadomość uczniów w zakresie uzyskanej oceny,
  - b) motywowanie uczniów do większego zaangażowania w proces nauki,
  - c) wszyscy nauczyciele powinni dążyć do opanowania przez wszystkich uczniów umiejętności określonych w podstawie programowej.
  - d) należy rytmicznie realizować podstawę programową.
  - e) należy skupić swoje działania na kształceniu kompetencji kluczowych.
  - f) należy częściej stosować multimedialne środki dydaktyczne w swojej pracy, w szczególności monitor interaktywny
  - g) należy zorganizować badania losów absolwentów poprzez m.in.: wykorzystanie platformy on-line, zbieranie informacji na portalach społecznościowych (Facebook), ankiety skierowane do absolwentów, ankiety skierowane do rodziców absolwentów.
  - h) wszyscy nauczyciele powinni systematycznie angażować wszystkich uczniów podczas zajęć.
  - i) wszyscy nauczyciele powinni stosować więcej metod aktywizujących uczniów.
  - j) na wszystkich lekcjach należy realizować wyznaczone cele i często je przypominać uczniom na lekcji.
  - k) należy zaplanować celowość zadawania prac domowych i ich dostosowanie do indywidualnych możliwości ucznia.
  - l) dokumentację przebiegu nauczania należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



### **Cele do zrealizowania:**

- 1) podniesienie wyników kształcenia poprzez głębsze angażowanie uczniów w proces dydaktyczny,
- 2) rozwijanie u nauczycieli umiejętności dokonywania diagnozy potrzeb wśród uczniów i rodziców oraz umiejętności skutecznego rozwiązywania problemów,
- 3) regularne badanie przez nauczycieli potrzeb uczniów i rodziców i rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów,
- 4) wypracowanie działań zwiększających frekwencję uczniów,
- 5) rozwijanie u nauczycieli umiejętności pracy zespołowej (komunikacja: nauczyciel-nauczyciel, nauczyciel-wychowawca, nauczyciel-pedagog/psycholog),
- 6) indywidualna analiza przez nauczycieli regulaminu dyżurów i regulaminu korzystania z obiektów szkolnych,
- 7) monitorowanie realizacji podstawy programowej,
- 8) rozwijanie kompetencji informatycznych uczniów,
- 9) wspomaganie rozwoju ucznia zdolnego i mającego trudności w nauce,
- 10) rozwijanie kompetencji matematyczno-przyrodniczych,
- 11) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas zajęć w szkole.

### **III. Formy nadzoru pedagogicznego**

Formami nadzoru pedagogicznego są:

- 1) ewaluacja,
- 2) kontrola,
- 3) wspomaganie,
- 4) monitorowanie.

## Ewaluacja

**Wyniki ewaluacji są wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki oraz efektów w szkole. Ewaluacja to proces gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych przez szkołę.**

Obszar badawczy:

1) w szkole realizowana jest „Strategia rozwoju szkoły” oparta na „Strategii rozwoju oświaty w mieście Wodzisław Śląski”,

Skład zespołu do spraw ewaluacji strategii:

- Mirosława Hajzyk – przewodnicząca
- Ksymena Keler – Bednarz
- Aleksandra Chrapek
- Wiesława Brachman – Kubica
- Iwona Magiera

2) w szkole badane są wyniki nauczania i realizowana jest podstawa programowa:

Skład zespołu do spraw ewaluacji tego obszaru:

- Barbara Ciwis – Gawarzyńska – przewodnicząca
- Małgorzata Antończak
- Rafał Kordowski
- Wioletta Szczepaniak
- Anna Kowlaczyk

### Harmonogram pracy zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej

Lp.	Działania	Termin wykonania	Odpowiedzialny
1.	Powołanie zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej		Dyrektor Szkoły
2.	Ustalenie grup badawczych		Zespół ds. ewaluacji wewnętrznej
3.	Ustalenie i opracowanie narzędzi badawczych		Zespół ds. ewaluacji wewnętrznej
4.	Zbieranie informacji umożliwiających odpowiedź na pytania badawcze		Zespół ds. ewaluacji wewnętrznej
5.	Dokonanie analizy wyników i sporządzenie rekomendacji		Zespół ds. ewaluacji wewnętrznej
6.	Upowszechnienie wyników		Dyrektor Szkoły

### Zadania do wykonania

Zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
Organizacja opieki pedagogicznej uczniom szkoły	Wszyscy nauczyciele, pedagog szkolny	Cały rok szkolny 2018/2019
Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom	Pedagog szkolny, wychowawcy klas	Cały rok szkolny 2018/2019
Zorganizowanie opieki pedagogicznej uczniom	Wychowawcy klas, wyznaczeni nauczyciele	Cały rok szkolny 2018/2019

Zapewnienie uczniom obiadów w szkole	Dyrektor szkoły, wychowawcy klas	
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów	Wszyscy nauczyciele	
Organizowanie uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych, wycieczek szkolnych	Wszyscy nauczyciele	
Współpraca wychowawców z rodzicami dzieci, z pedagogiem szkolnym, poradnią psychologiczno-pedagogiczną	Wychowawcy klas	
Rozwijanie kompetencji czytelniczych	Nauczyciele bibliotekarze	

### Kontrola

Tematyka i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczącego działalności dydaktycznej, wychowawczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

Lp.	Tematyka kontroli	Metoda	Podmiot odpowiedzialny
1.	Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Analiza IPET-ów	Psycholog szkolny
2	Badanie frekwencji uczniów	Analiza wpisów w dziennikach lekcyjnych	Wychowawcy klas, wicedyrektor



3.	Wypadki w szkole	Analiza dokumentacji	Sekretarz, dyrektor szkoły
4.	Prawidłowość sprawowania dyżurów przez nauczycieli	Obserwacja, zeszyt obserwacji	wicedyrektor
5.	Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków podczas organizowania i prowadzenia lekcji wychowania fizycznego (korzystanie z szafek ubraniowych na korytarzach, opieka nauczyciela podczas przebijania się uczniów, przechodzenie uczniów pod opieką nauczyciela do sali gimnastycznej, na szkolne boisko itp.)	Obserwacja	Dyrektor szkoły
6.	Badanie systematyczności oceniania	Analiza wpisów w dziennikach lekcyjnych	wicedyrektor
7.	Badanie realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania	Analiza wpisów w dziennikach	Dyrektor szkoły
8.	Analiza wyników testów przedmiotowych, przygotowanie wniosków do realizacji w następnym roku szkolnym	Analiza dokumentacji	Przewodniczący zespołów samokształceniowych
9.	Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, higienistką szkolną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów	Obserwacja	Pedagog szkolny, wychowawcy klas
10.	Praca z uczniami mającymi trudności w nauce	Obserwacja	Nauczyciele uczący, pedagog szkolny, wychowawcy klas

### Wspomaganie

Działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów. Dyrektor wspomaga nauczycieli w szczególności przez:



- 1) organizowanie szkoleń i porad,
- 2) motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego,
- 3) przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego.

W celu realizacji przywołanych zadań dyrektor w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły. Ponadto dyrektor stosuje inne formy, m.in. analizuje dokumentację obowiązującą w szkole oraz prowadzi obserwacje diagnozujące, ukierunkowane na efekty procesu wychowawczo-dydaktycznego i opiekuńczego.

<b>Diagnoza pracy szkoły</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Zagadnienie</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Podmiot odpowiedzialny</b>
1.	Diagnoza osiągnięć dydaktycznych	Marzec 2019 r., kwiecień 2019 r.	Przewodniczący zespołów samokształceniowych
2.	Wewnętrzne: <ul style="list-style-type: none"> <li>• klasa 3: edukacja matematyczna,</li> <li>• klasa 2: edukacja polonistyczna,</li> <li>• klasa 3: edukacja przyrodnicza</li> </ul>	Wiosna 2019 r.	Wioletta Szczepaniak – przewodnicząca zespołu samokształceniowego klas 1-3
3.	Diagnoza potrzeb uczniów klas siódmych w zakresie bezpieczeństwa – ankieta		Zespół ds. badania wyników nauczania
4.	Szkolenie rady pedagogicznej z zakresu oceniania kształtującego		Dyrektor szkoły
5.	Analiza i omówienie wyników obserwacji zajęć na naciskiem na kompetencje kluczowe i ocenianie kształtujące		Przewodniczący zespołów samokształceniowych
6.	Omówienie przebiegu wdrażania innowacji pedagogicznej	Marzec 2019r	Nauczyciele realizujący innowację pedagogiczną

8.	Bieżące doskonalenie zawodowe nauczycieli podczas zebrań rady pedagogicznej	Cały rok szkolny 2018/2019	Dyrektor szkoły
----	---	----------------------------	-----------------

### Monitorowanie

Zadanie	Termin	Metoda	Osoba odpowiedzialna
Monitorowanie realizacji podstawy programowej w klasach	Na bieżąco	Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych	Dyrektor szkoły
Monitorowanie frekwencji uczniów	Cały rok szkolny	Frekwencja jest monitorowana na bieżąco. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej nauczyciele kontaktują się z rodzicami. W przypadku braku reakcji ze strony rodziców wychowawca umieszcza adnotację w dzienniku elektronicznym i informuje dyrektora szkoły o zagrożeniu frekwencji. W razie braku reakcji rodziców dyrektor podejmuje działania w celu egzekucji obowiązku szkolnego	wicedyrektor, nauczyciele, wychowawcy klas

Monitorowanie stanu czytelnictwa w wybranych oddziałach szkoły	Cały rok szkolny	Nauczyciele bibliotekarze, analiza porównawcza	
Rozwijanie kompetencji kluczowych ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji wyznaczonej przez nauczycieli, rodziców i uczniów podczas diagnozy.	Cały rok szkolny		Wszyscy nauczyciele



#### IV. Posiedzenia rady pedagogicznej

Lp.	Termin	Tematyka/cel	Odpowiedzialny
1.	28.08.2018r. 30.08.2018r.	Organizacyjne – przygotowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2018/2019	Dyrekcja
2.	14.09.2018r.	Zatwierdzenie planu nadzoru pedagogicznego, zaopiniowanie zmian w programie wychowawczym i profilaktyki placówki.	Dyrekcja
3.	07.11.2018r.	Konferencja szkoleniowa rady pedagogicznej poprzedzona lekcją pokazową na temat rozwijania kompetencji kluczowych na wszystkich etapach kształcenia.	Dyrekcja
4.	31.01.2019r.	Klasyfikacyjne – klasyfikacja śródroczna.	Dyrekcja
5.	27.02.2019r.	Podsumowanie półrocznej pracy ZSP.	Dyrekcja
6.	19.03.2019r.	Konferencja szkoleniowa	Dyrekcja
7.	22.05.2019r.	Konferencja podsumowująca ewaluację wewnętrzną strategii rozwoju placówki oraz badanie wyników nauczania z poszczególnych przedmiotów	
8.	12.06.2019r.	Konferencja klasyfikacyjna	Dyrekcja
9.	21.06.2019r.	Podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2018/2019	Dyrekcja

## Obserwacja zajęć nauczycieli

Cel obserwacji	Tematyka obserwacji
<p>Ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego.</p> <p>Celem obserwacji zajęć jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych,</li> <li>• wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem,</li> <li>• diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych,</li> <li>• ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów.</li> </ul> <p>Obserwacji mogą podlegać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajęcia z uczniami, spotkania z rodzicami, imprezy szkolne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kształtowanie u uczniów umiejętności uczenia się.</li> <li>• <b>Kształtowanie u uczniów kompetencji kluczowych</b></li> <li>• Tworzenie atmosfery sprzyjającej uczeniu się.</li> <li>• Informowanie uczniów o celach uczenia się.</li> <li>• Dostosowanie metod pracy do potrzeb ucznia, grupy i oddziału.</li> <li>• Diagnozowanie potrzeb i możliwości rozwojowych uczniów, sposobów uczenia się oraz sytuacji społecznej każdego ucznia.</li> <li>• Angażowanie wszystkich uczniów podczas zajęć.</li> <li>• Zachęcanie każdego ucznia do podejmowania różnorodnych aktywności.</li> <li>• Umiejętność pracy zespołowej.</li> <li>• Realizacja podstawy programowej.</li> <li>• Stosowanie metod aktywizujących uczniów.</li> <li>• Poziom osiągnięcia przez nauczyciela wyznaczonych celów.</li> <li>• Umiejętne wykorzystanie czasu zajęć edukacyjnych.</li> <li>• <b>Stosowanie pomocy dydaktycznych w szczególności stosowanie monitora interaktywnego z mozabookiem .</b></li> <li>• Celowość zadawania prac domowych – dostosowanie do indywidualnych możliwości ucznia</li> </ul>

## Plan obserwacji lekcji i zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2018/2019

Dyrektor mgr Małgorzata Banasiak

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Uwagi
1.	Rafał Kordowski				X							
2.	Rafał Ochojski					X						
3.	Aleksandra Chrapek			X								
4.	Danuta Kopiec						X					
5.	Artur Więcek							X				
6.	Potaszników Jolanta/Katarzyna Wróbel		X									
7.	Adriana Kozielska								X			
8.	Mirosława Hajzyk									X		



Zastępca dyrektora mgr Grażyna Milczarek

Lp	Imię i nazwisko nauczyciela	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Uwagi
1.	Anna Pachońska - Wacnik		x									
2.	Aleksandra Świętek			x								
3.	Iwona Magiera	x										
4.	Maryla Papała				x							
5.	Wioletta Szczepaniak								x			
6.	Aneta Witkowska - Paskuda									x		
7.	Anna Kowalczyk							x				
8.	s. Michaela						x					
9.	Weronika Szyrocka					x						

**V. Wnioski dotyczące podnoszenia jakości pracy szkoły:**

- 1) Uczniowie i rodzice w większości znają, rozumieją i akceptują obowiązujące w szkole zasady wewnątrzszkolnego oceniania.
- 2) Uzyskiwane przez uczniów oceny motywują ich do większego wysiłku w celu zdobywania lepszych wyników.
- 3) Nauczyciele przestrzegają zapisów w statucie szkoły dotyczących zasad wewnątrzszkolnego oceniania.
- 4) Nauczyciele dbają o przestrzeganie norm społecznych i zasad bezpieczeństwa, ucząc prawidłowych zachowań.
- 5) Rodzice są informowani o niewłaściwym zachowaniu dziecka w celu ujednoczenia systemu nagradzania i stosowania pozytywnych wzmoceń.
- 6) W dużej mierze nauczyciele komunikują uczniom, jakich zachowań się od nich oczekuje. Czynią to głównie w formie pogadarek oraz rozmów z uczniem w konkretnej sytuacji zagrożenia, w celu przypomnienia obowiązujących w szkole/przedszkolu zasad.
- 7) Uczeń informowany jest o tym, czego oczekuje od niego nauczyciel w czasie lekcji i za co będzie oceniany.
- 8) Nauczyciele na wszystkich zajęciach (dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych) starają się kształtować kompetencje kluczowe, w szczególności zwracając uwagę na kompetencję rozwijaną w tym roku szkolnym.

**DYREKTOR**  
  
**mgr Małgorzata Banasiak**